



ISTITUTO COMPRENSIVO
DI SCUOLA DELL'INFANZIA, PRIMARIA E SECONDARIA DI PRIMO GRADO
Via A. Volta, 1 - **24060 VILLONGO (BG)**
☎ 035 927200 📠 035 925024
e-mail: bgic891004@istruzione.it - pec: bgic891004@pec.istruzione.it
Sito Internet: www.icvillongo.it
C.F.: 95118490168

VERBALE COMMISSIONE DI VALUTAZIONE DOMANDE DI PARTECIPAZIONE ALL'AVVISO DI SELEZIONE PER REPERIMENTO N. 1 ESPERTO MADRELINGUA INGLESE PERSONE GIURIDICHE prot. n. 4761/B.15 del 23/07/2018 – ATTRIBUZIONE PUNTEGGI PON FSE 2014-2020 - AVVISO PUBBLICO 1953 DEL 21/02/2017 "COMPETENZE DI BASE" PROGETTO 10.2.2A-FSEPON-LO-2017-417 CUP B34CI7000380007

AL SITO WEB DELL'ISTITUTO ALL'ALBO PRETORIO DELL'ISTITUTO AGLI ATTI

Prot. n° (v. segnatura)

Villongo, 08/08/2018

Il giorno 08/08/2018 alle ore 11:00 nell'ufficio di Presidenza dell'Istituto Comprensivo di Villongo, si è riunita la Commissione incaricata di esaminare e valutare le domande di partecipazione all'avviso di selezione per il reperimento n. 1 Esperto Esterno Madrelingua Inglese-persone giuridiche per la realizzazione del Progetto. Codice identificativo Progetto: 10.2.2A-FSEPON-LO-2017-417 CUP B34CI7000380007 Azione 10.2.2. Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base (lingua italiana, lingue straniere, matematica, scienze, nuove tecnologie e nuovi linguaggi, ecc).

La Commissione è così composta:

Prof.ssa Maria Luisa Mastrogiovanni presente	Dirigente Scolastico	Presidente
Annalisa Fiumi presente	D.S.G.A.	Componente
Lucia Gandossi presente	A.A.	Segretario

Prima di esaminare le domande pervenute, il Presidente acquisisce i seguenti atti:

- Avviso di selezione per reperimento n. 1 Esperto esterno Madrelingua inglese –persone giuridiche prot. n. 4761/B15 del 23/07/2018

Per questo Avviso si acquisiscono:

- Istanza di partecipazione;
- scheda di autovalutazione dei titoli e delle esperienze lavorative;
- copia del documento di identità del rappresentante legale;
- curriculum dell'Ente;
- dichiarazione relativa alla tracciabilità dei flussi finanziari;
- dichiarazione attestante regolarità contributiva;
- curriculum vitae candidati

Accerta quindi che sono pervenute nei termini n. 1 domanda di partecipazione contrassegnate in base all'ordine di arrivo come segue:

N. 1 – COOPERATIVA SOCIALE BELL BEYOND ENGLISH LANGUAGE LEARNING prot. N. 4812/C27c del 26/07/2018

Il Presidente accerta che, per la candidatura pervenuta, sia presente la domanda di partecipazione redatta conformemente ai Modelli richiesti nell'Avviso di selezione

La Commissione prende in esame le domande di partecipazione e procede alla comparazione :

- a. tabella valutazione domande;

così di seguito declinata

Titoli valutabili	PUNTEGGIO	MAX	PUNTEGGIO ATTRIBUITO DALLA COMMISSIONE
Esperienza professionale /didattica nell'ambito dell'area tematica di riferimento	Punti 3 per ogni esperienza	30	30
Esperienza nell'ambito di percorsi formativi con i minori di età compresa tra 6 e i 14 anni	Punti 3 per ogni esperienza	30	30
Precedenti esperienze documentate di collaborazione con altri istituti scolastici valutate positivamente	Punti 1 per ciascuna collaborazione	20	20
Altre referenze scolastiche	Punti 1 per ogni esperienza	20	0
	Totale	Max.100	80

- b. dei curricula presentati contestualmente all'istanza di partecipazione così come di seguito declinato in osservanza dei requisiti stabiliti dal Regolamento d'istituto per il reperimento di esperti esterni:

L' ISTRUZIONE, LA FORMAZIONE NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE		
A1. LAUREA ATTINENTE ALLA SELEZIONE (vecchio ordinamento o magistrale)	110 e lode	25
	100 - 110	20
	< 100	15
A2. LAUREA ATTINENTE ALLA SELEZIONE (triennale, in alternativa al punto A1)	110 e lode	15
	100-110	10
	< 100	5
A3. DIPLOMA ATTINENTE ALLA SELEZIONE (in alternativa ai punti A1 e A2)		5
A4. DOTTORATO DI RICERCA ATTINENTE ALLA SELEZIONE		5
A5. MASTER UNIVERSITARIO DI II LIVELLO ATTINENTE ALLA SELEZIONE		5
LE CERTIFICAZIONI OTTENUTE <u>NELLO SPECIFICO SETTORE I N CUI SI CONCORRE</u>		
B1. COMPETENZE I.C.T. CERTIFICATE riconosciute dal MIUR	Max 2 certificazioni	Da 1 a 5 punti cad.
B2. COMPETENZE LINGUISTICHE CERTIFICATE LIVELLO C1		Da 1 a 5 punti
B3. COMPETENZE LINGUISTICHE CERTIFICATE LIVELLO B2 (in alternativa a C1)		Da 1 a 3 punti
B4. COMPETENZE LINGUISTICHE CERTIFICATE LIVELLO B1 (in alternativa a B2)		Da 1 a 2 punti
LE ESPERIENZE <u>NELLO SPECIFICO SETTORE I N CUI SI CONCORRE</u>		
C1. ISCRIZIONE ALL' ALBO PROFESSIONALE ATTINENTE ALLA SELEZIONE	Max 10 anni	1 punto per anno
C2. ESPERIENZE DI DOCENZA O COLLABORAZIONE CON UNIVERSITA' ENTI ASSOCIAZIONI PROFESSIONALI (min. 20 ore) SE ATTINENTI ALLA SELEZIONE	Max 3 esperienze max 1 per anno	Da 1 a 3 punti cad
TOTALE	/58	

La Commissione, ritenendo le domande pervenute in possesso dei requisiti richiesti, procede alla redazione delle seguenti graduatorie di merito provvisorie distinte per figura:

ESPERTO Modulo "OBIETTIVO TRINITY"

n. ordine	Cognome e nome	Punteggio totale
1	JAMES STEPHANIE	13
2	DOUGLAS BRYAN ALEXANDER	13
3	CHEDZOY AMY	13
4	STEVENSON RYAN PAUL	13

ESPERTO Modulo "OBIETTIVO TRINITY Grade 5"

n. ordine	Cognome e nome	Punteggio totale
1	JAMES STEPHANIE	13
2	DOUGLAS BRYAN ALEXANDER	13
3	CHEDZOY AMY	13
4	STEVENSON RYAN PAUL	13

Le presenti graduatorie di merito provvisorie vengono pubblicate in data odierna all'Albo Pretorio e sul Sito web dell'Istituto; decorsi quindici (15) giorni dalla pubblicazione, in assenza di reclami scritti, le graduatorie di merito diventano definitive. Entro dieci (10) giorni dalla data di pubblicazione, fa fede il timbro di arrivo al protocollo, chiunque abbia interesse può produrre reclamo scritto al Dirigente Scolastico, che deve pronunciarsi sullo stesso entro il 25/08/2018. Definiti i ricorsi e/o trascorsi quindici giorni dalla data di pubblicazione in assenza di ricorsi, le graduatorie di merito diventano definitive e il Dirigente potrà procedere all'attribuzione degli incarichi in oggetto per la realizzazione del Progetto 10.2.2A-FSEPON-LO-2017-417 e nello specifico dei Moduli "Obiettivo trinity" e "Obiettivo trinity Grade 5". Alle ore 12:30, conclusi i lavori, la Commissione rimette la documentazione al Dirigente Scolastico e redige il presente verbale che viene contestualmente letto, approvato, sottoscritto e reso pubblico come sopra indicato.

IL PRESIDENTE



IL D.S.G.A.



L'A. Amministrativo

