



ISTITUTO COMPRENSIVO  
SCUOLA DELL'INFANZIA, PRIMARIA E SECONDARIA DI PRIMO GRADO  
VILLONGO – FORESTO SPARSO – GANDOSSO  
Via A. Volta, 1 - 24060 VILLONGO (BG) - C.F.95118490168  
☎ 035 927200 📠 035 925024  
e-mail: bgic891004@istruzione.it - pec: [bgic891004@pec.istruzione.it](mailto:bgic891004@pec.istruzione.it)  
Sito Internet: [www.icvillongo.it](http://www.icvillongo.it)

Prot.n.(vedi data e segnatura)

All'ins.te Bellini Carla

All'Albo on line

Al sito web della scuola

Alla sezione Amministrazione Trasparente

Oggetto: **Conferimento incarico Tutor**. Fondi Strutturali Europei- Programma Operativo nazionale “per la Scuola, Competenze e ambienti per l’Apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione- Fondo Sociale Europeo (FSE) Obiettivo Specifico 10.2 Miglioramento delle competenze chiave degli allievi anche mediante il supporto dello sviluppo delle capacità di docenti, formatori e staff. Azione 10.2.1 Azioni specifiche per la scuola dell’Infanzia (linguaggi e multimedialità-espressione creativa, espressività corporea); Azione 10.2.2. Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base (lingua italiana, lingue straniere, matematica, scienze, nuove tecnologie e nuovi linguaggi, ecc )

**Codice identificativo Progetto: 10.2.1A-FSEPON-LO-2017-177 CUP B94C17000270007**

**Titolo del modulo ” APPstorie”**

#### LA DIRIGENTE SCOLASTICA

**Visto** l’Avviso prot. AOODGEFID/10862 del 16/09/2016, emanato nell’ambito del Programma Operativo Nazionale Plurifondo “Per la Scuola -competenze e ambienti per l’apprendimento”, a titolarità del Ministero dell’Istruzione, dell’Università e Ricerca, approvato da parte della Commissione Europea con Decisione C(2014) n. 9952 del 17/12/2014 e successive modifiche e integrazioni Visti i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. nella piattaforma informatica aven1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale(FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

**Firmato digitalmente da MASTROGIOVANNI MARIA LUISA**

**Vista** la Nota autorizzativa M.I.U.R. MIUR.AOODGEFID/38450 del 29-12-2017 che ha come oggetto: Fondi Strutturali Europei- Programma Operativo nazionale “per la Scuola, Competenze e ambienti per l’Apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione- Fondo Sociale Europeo (FSE)Obiettivo Specifico 10.2 Miglioramento delle competenze chiave degli allievi anche mediante il supporto dello sviluppo delle capacità di docenti, formatori e staff. Azione 10.2.1 Azioni specifiche per la scuola dell’Infanzia (linguaggi e multimedialità-espressione creativa, espressività corporea); Azione 10.2.2. Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base (lingua italiana, lingue straniere, matematica, scienze, nuove tecnologie e nuovi linguaggi, ecc .

**Visto** il Regolamento di istituto delibera n.22 del 05/03/2018, con il quale sono state individuate le procedure per il reclutamento degli esperti interni ed esterni;

**Vista** la Delibera del Consiglio d’Istituto n. 18 del 05/03/2018, di assunzione in bilancio al Programma Annuale Esercizio Finanziario 2018 con la quale è stato istituito l’aggregato 04 –Voce 01-sottovoce 4/1/1;

**Visto** il decreto del dirigente Scolastico prot.n.795 del 27/01/2018 con il quale si autorizza l’assunzione in bilancio del Progetto presentato;

**Vista** la delibera n.21 del C.I. inerente gli incarichi da retribuire con fondi relativi alle attività di gestione;

**Vista** la necessità di individuare la figura a cui affidare l’attività di tutor;

**Vista** la scheda finanziaria relativa ai moduli del progetto PON indicato in oggetto, approvata dal consiglio d’istituto con delibera n.21 del 5 marzo 2018;

**Vista** la graduatoria definitiva per l’incarico di tutor pubblicata 23/03/2019;

**Vista** la nota MIUR prot. n.38115 del 18 dicembre 2017 “Chiarimenti e approfondimenti per l’attuazione dei progetti PON a valere sul FSE;

**Vista** la nota MIUR prot.n.1498 del 09 febbraio 2018 “Disposizioni e istruzioni per l’attuazione delle azioni cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei”2014-2020

**INCARICA**  
**quale TUTOR del Progetto**  
**FSEPON “Io ascolto, io parlo...io comprendo”**

Sottoazione	Codice identificativo progetto	Titolo modulo
<b>10.2.1A</b>	<b>10.2.1A- FSEPON-LO-2017-177</b>	APPstorie

l'ins.te Bellini Carla, nata a Sarnico (BG) il 05/05/1964, Codice Fiscale:BLLCRL64E45I4370 – Docente a tempo indeterminato, residente a Sarnico via Marinai,14 – in servizio presso l'I.C. di Villongo.

Art. 1 - Funzioni e compiti del Tutor

TUTOR

**Compiti**

- Predisporre in collaborazione con l'esperto una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento ;
- Facilitare i processi di apprendimento degli allievi e collaborare con l'esperto nella conduzione delle attività dell'azione;
- Partecipare con l'esperto alla valutazione/certificazione degli esiti formativi degli allievi
- Essere responsabile del materiale documentario del corso( registri di presenza , materiale, didattico, schede allievo, ecc.) soggetto ad ispezioni;
- Assicurare la correttezza di tutte le procedure della gestione del progetto indicate nelle Linee guida PON;
- Curare il registro didattico e di presenza controllando che vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, dell'esperto e la propria, l'orario di inizio e fine lezione;
- Curare l'immissione dei dati generali e la compilazione del registro elettronico nella piattaforma informatica avendo cura di inserire anche la motivazione dell'assenza;
- Mantenere il contatto con i Consigli di Classe ed Interclasse di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sui percorsi curricolari;
- Cooperare con l'esperto che svolge azioni di monitoraggio o di bilancio di competenze e/o valutazione;
- Collaborare con il referente per la valutazione;
- Immettere tutti i dati di sua competenza nel sistema informativo, in collaborazione con il Dirigente Scolastico, il Facilitatore, ed il Valutatore.

**Art. 2 - Prestazione**

Il tutor si obbliga a svolgere le prestazioni oggetto del presente incarico che verranno comprese come di seguito specificato:

Il compenso del tutor , secondo quanto definito dalla vigente normativa PON è fissato in 30,00 euro ora onnicomprensivo.

Per l'espletamento del predetto incarico in qualità di Tutor spetta un compenso così come stabilito nelle Linee Guida dei PON FSE nota MIUR prot. n. 38115 del 18-12.2017- pari ad un importo complessivo lordo dipendente di € 678,22(lordo stato 900,00) ripartito sulla base delle attività effettivamente svolte nel modo seguente:

Sottoazione	Codice identificativo progetto	Titolo modulo	Ore previste	Importo orario lordo dipendente
<b>10.2.1A</b>	<b>10.1.1A- FSEPON-LO-2017-177</b>	APPstorie	30	€. 22,61

Tutti i pagamenti avverranno dietro effettiva disponibilità da parte dell'Istituzione Scolastica dei fondi comunitari e/o nazionali di riferimento del presente incarico.

**Art. 3 - Compenso**

Il compenso orario di cui all'art. 2, come meglio definitivo dalla Normativa Europea e Nazionale è lordo dipendente, gli oneri previdenziali e l'IRAP sono a carico delle spese dell'area organizzativa e gestionale. La determinazione dei compensi sarà definita in relazione alle ore effettivamente rese, comprovate dalla documentazione probatoria appositamente predisposta ai sensi e per gli effetti della normativa di cui sopra.

**Art. 4 – Pagamenti**

Si provvederà alla corresponsione dei compensi spettanti in seguito alla prestazione, con pagamento al termine di tutte le attività e, di norma, entro massimo 30 giorni dall'avvenuta erogazione del finanziamento da parte del MIUR.

**Art. 5 – Risoluzione del rapporto e/o recesso**

Il Dirigente ha il diritto di revocare il presente incarico, in caso di inadempimento alle prestazioni di cui ai precedenti artt. 1 e 2.

Il tutor non ha diritto al recesso anticipato del presente incarico, fatte salve gravi e documentati motivi personali e/o di salute. In tal caso allo stesso verrà corrisposto un compenso commisurato all'effettiva prestazione resa.

**Art. 6 – Sospensione del Corso**

In caso di urgenza e necessità, è consentita al Dirigente la sospensione delle attività.

**Art. 7 – Tutela della riservatezza e trattamento dei dati personali**

Ai sensi del GDPR 679/2016, il Dirigente fa presente che i dati raccolti saranno trattati al solo fine dell'esecuzione del presente contratto. Il tutor con la sottoscrizione della presente lettera di incarico, autorizza il Dirigente al trattamento di dati personali allegati di cui al D.Lgs. n. 101/2018.

Il responsabile del trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico.

**Art. 8 – Controversie**

In caso di controversie relative al presente incarico si procederà alla definizione con il ricorso ad arbitro rituale, secondo le forme del codice di procedura civile e definito con lodo reso esecutivo dal Tribunale ai sensi dell'art. 525 C.p.C.

In alternativa, si indica, comunque, quale foro competente alle liti quello di Bergamo.

Per quanto non espressamente previsto dal presente incarico si rimanda alle disposizioni del Codice Civile attualmente in vigore.

La dirigente scolastica

**Maria Luisa Mastrogiovanni**

(firmato digitalmente ai sensi del C.A.D. e norme ad esso connesse)