

**Il presente documento costituisce parte integrante della procedura di *appalto* di seguito indicata e deve essere obbligatoriamente sottoscritto e presentato da ciascun partecipante alla gara. La mancata consegna del presente documento debitamente sottoscritto dal titolare o rappresentante legale comporterà l'esclusione dalla gara.**

|  |                        |
|--|------------------------|
| Gara(ovvero affidamento diretto): <b>FORNITURA<br/>RELATIVA AL PROGETTO 10.8.6A-FESRPON-<br/>LO-2020.133</b> | <b>CIG: ZF72D2EE3E</b> |
|--|------------------------|





### PATTO DI INTEGRITA'

Tra

l'I.C. VILLONGO- c.f. 95118490168 – via Volta n.1 – cap 24060 Villongo, - cod. ipa: bgic891004, Codice Univoco ufficio: UFGC0N, di seguito denominato Istituto, e

|  |                            |
|--|----------------------------|
| Denominazione impresa (di seguito denominata Società): |                            |
| Sede legale:   |                            |
| Via/corso/piazza: n.                                   |                            |
| Codice fiscale:  | Partita IVA:               |
| Registro imprese Tribunale di:                         | n.                         |
| Rappresentata dal sig/dr.                              |                            |
| Nato a:  | il                         |
| In qualità di:   | munito dei relativi poteri |

#### Premesso

-  che per “Patto di integrità” si intende un accordo avente ad oggetto la regolamentazione del comportamento ispirato ai **principi di lealtà, trasparenza e correttezza**, nonché l’espreso **impegno anticorruzione** di non offrire, accettare o richiedere somme di denaro o qualsiasi altra ricompensa, vantaggio o beneficio, sia direttamente che indirettamente, tramite intermediari, al fine dell’assegnazione
-  del contratto e/o al fine di distorcerne la relativa corretta esecuzione; che con l’inserimento del “Patto di integrità” nella documentazione di gara si intende garantire una **leale concorrenza** e pari opportunità di successo a tutti i partecipanti, nonché garantire una **corretta e trasparente esecuzione del procedimento** di selezione e affidamento; che l’Istituto, in adesione ai principi della **trasparenza delle attività amministrative**, secondo le modalità e condizioni indicate di seguito, verificherà l’applicazione del “Patto di integrità” sia da parte dei partecipanti alla gara, sia da parte dei propri dipendenti, collaboratori impegnati ad ogni livello
-  dell’espletamento della gara e nel controllo dell’esecuzione del relativo contratto; che l’Istituto si impegna a comunicare a tutti i concorrenti i dati più rilevanti riguardanti il procedimento di scelta del contraente per l’affidamento di lavori, forniture e servizi: l’elenco dei concorrenti ed i relativi prezzi quotati, l’elenco delle offerte respinte con la motivazione dell’esclusione e le ragioni specifiche per l’assegnazione del contratto al vincitore con relativa attestazione del rispetto dei criteri di valutazione indicati nel capitolato di gara; l’Istituto si impegna inoltre a pubblicare sul proprio sito istituzionale i dati, le informazioni e i documenti inerenti i contratti pubblici di lavori, servizi e forniture la cui pubblicazione è obbligatoria ai sensi di legge, in particolare del D. Lgs. 163/2006, della
-  legge 190/2012 e del D. Lgs 33/2013.  
che il personale, i collaboratori ed i consulenti dell’Istituto impiegati ad ogni livello nell’espletamento di questa gara e nel controllo dell’esecuzione del relativo contratto assegnato, sono consapevoli del presente Patto d’Integrità, il cui spirito condividono pienamente, nonché delle sanzioni previste a loro

carico in caso di mancato rispetto di esso Patto.

|              |  |
|--------------|--|
| <b>VISTI</b> | la legge 6 novembre 2012 n. 190, art. 1, comma 17 recante “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità nella pubblica amministrazione”; - il Piano Nazionale Anticorruzione (P.N.A.) emanato dall’Autorità Nazionale AntiCorruzione e per la valutazione e la trasparenza delle amministrazioni pubbliche (ex CIVIT) approvato con delibera n. 72/2013, contenente “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità nella pubblica amministrazione”; |
|--------------|--|

|  |
|--|
| Il Piano triennale per la prevenzione della corruzione di ambito regionale – USR Lombardia – pubblicato il 1/7/2016 e trasmesso dalla Direzione Generale Ufficio I – Funzione vicaria. Affari generali e gestione del personale dell'Amministrazione Politica scolastica con nota 6873 del 26 maggio 2016; |
| il Programma per la Trasparenza e l'Integrità (P.T.T.I) dell'Istituto, adottato con delibera del Consiglio di Istituto del 19/04/2016 pubblicato sul sito istituzionale <a href="https://www.icvillongo.edu.it/">https://www.icvillongo.edu.it/</a>  |
| il decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013, n. 62 con il quale è stato emanato il “Regolamento recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici”  |

**SI CONVIENE QUANTO SEGUE**

|                   |   |
|-------------------|---|
| <b>Articolo 1</b> | Il presente Patto d'integrità stabilisce la formale obbligazione della Società che, ai fini della partecipazione alla gara in oggetto, si impegna:  |
|                   | a conformare i propri comportamenti ai principi di lealtà, trasparenza e correttezza, a non offrire, accettare o richiedere somme di denaro o qualsiasi altra ricompensa, vantaggio o beneficio, sia direttamente che indirettamente tramite intermediari, al fine dell'assegnazione del contratto e/o al fine di distorcerne la relativa corretta esecuzione;  |
|                   | a segnalare alla stazione appaltante qualsiasi tentativo di turbativa, irregolarità o distorsione nelle fasi di svolgimento della gara e/o durante l'esecuzione dei contratti, da parte di ogni interessato o addetto o di chiunque possa influenzare le decisioni relative alla gara in oggetto;   |
|                   | ad assicurare di non trovarsi in situazioni di controllo o di collegamento (formale e/o sostanziale) con altri concorrenti e che non si è accordata e non si accorderà con altri partecipanti alla gara;  |
|                   | ad informare puntualmente tutto il personale, di cui si avvale, del presente Patto di integrità e degli obblighi in esso contenuti;   |
|                   | a vigilare affinché gli impegni sopra indicati siano osservati da tutti i collaboratori e dipendenti nell'esercizio dei compiti loro assegnati;   |
|                   | a denunciare alla Pubblica Autorità competente ogni irregolarità o distorsione di cui sia venuta a conoscenza per quanto attiene l'attività di cui all'oggetto della gara in causa.   |
| <b>Articolo 2</b> | La società, sin d'ora, accetta che nel caso di mancato rispetto degli impegni anticorruzione assunti con il presente Patto di integrità, comunque accertato dall'Amministrazione, potranno essere applicate le seguenti sanzioni:   |
|                   | esclusione del concorrente dalla gara;  |
|                   | escussione della cauzione di validità dell'offerta;   |
|                   | risoluzione del contratto;  |
|                   | escussione della cauzione definitiva di buona esecuzione del contratto.   |
| <b>Articolo 3</b> | Il contenuto del Patto di integrità e le relative sanzioni applicabili resteranno in vigore sino alla completa esecuzione del contratto. Il presente Patto dovrà essere richiamato dal contratto quale allegato allo stesso onde formarne parte integrante, sostanziale e pattizia.   |
| <b>Articolo 4</b> | Il presente Patto deve essere obbligatoriamente sottoscritto in calce ed in ogni sua pagina, dal legale rappresentante della società partecipante ovvero, in caso di consorzi o raggruppamenti temporanei di imprese, dal rappresentante degli stessi e deve essere presentato unitamente all'offerta. La mancata consegna di tale Patto debitamente sottoscritto comporterà l'esclusione dalla gara. |
| <b>Articolo 5</b> | Ogni controversia relativa all'interpretazione ed esecuzione del Patto d'integrità fra la stazione appaltante ed i concorrenti e tra gli stessi concorrenti sarà risolta dall'Autorità Giudiziaria competente.  |

Luogo e data .....

Per la società:

\_\_\_\_\_ (il legale rappresentante)  
 \_\_\_\_\_ (firma leggibile)