



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE  
ISTITUTO COMPRENSIVO SCUOLA DELL'INFANZIA, PRIMARIA E SECONDARIA DI PRIMO GRADO  
VILLONGO – FORESTO SPARSO – GANDOSSO  
Via A. Volta, 1 - 24060 VILLONGO (BG) - C.F.95118490168  
☎ 035 927200 📠 035 925024  
e-mail: bgic891004@istruzione.it - pec: bgic891004@pec.istruzione.it  
Sito Internet: [www.icvillongo.edu.it](http://www.icvillongo.edu.it)

**Circolare n.66  
Villongo,07/01/2021**

**AL PERSONALE DOCENTE E ATA  
DELL'ISTITUTO**

**Oggetto: Adesione facoltativa del personale scolastico alla polizza infortuni degli alunni anno scolastico 2020/21.**

Si comunica che il personale scolastico ha facoltà di aderire alle garanzie contratte dall'Istituto per il rischio infortuni.

Le condizioni di polizza **con la UnipolSai Assicurazioni - PLURIAS SCUOLA, Via Giotto n. 2, Novara.**

. offrono al personale che intende esercitare questa facoltà garanzie analoghe a quelle previste per gli alunni alle medesime condizioni economiche (€ 7,00 pro-capite).

Il fascicolo informativo del contratto di assicurazione in oggetto è a disposizione per la consultazione nella bacheca del registro elettronico

Il personale Docente e ATA che intende aderire pagherà il premio annuo pari ad **€ 7,00, entro il 20 gennaio 2021**, con le seguenti modalità:

- versamento presso la Banca di Credito Cooperativo dell'Oglio e del Serio, filiale di Villongo – Via Kennedy,23, **senza aggravio di commissioni/spese** (codice IBAN: **IT22N085145376000000122244**), **con causale: assicurazione (indicare cognome e nome)**; oppure
- presso la propria banca, tramite bonifico sul conto corrente **bancario dell'Istituto** (codice IBAN: **IT22N085145376000000122244**), **con causale: assicurazione (indicare cognome e nome)**;

**La ricevuta del versamento dovrà essere inviata mediante la compilazione del modulo disponibile al seguente link <https://forms.gle/zV1RLnnMzj6StTXN7> entro il 20 GENNAIO 2021.**

Si ricorda che la copertura assicurativa sarà efficace dalle ore 24,00 del giorno di trasmissione alla compagnia assicuratrice dell'elenco degli aderenti.

Si invitano pertanto le persone interessate a procedere tempestivamente alla comunicazione di adesione e al versamento del relativo premio.

Si coglie l'occasione per ricordare che in caso di infortunio si devono attivare obbligatoriamente le seguenti procedure:

1. presentarsi sempre al Pronto soccorso;
2. consegnare in segreteria, possibilmente il giorno stesso, la documentazione rilasciata dal Pronto soccorso;
3. rimanere in contatto con la Segreteria per la formalizzazione della denuncia di infortunio e per ogni altra necessità.

La dirigente scolastica

Maria Luisa Mastrogiovanni

(firmato digitalmente ai sensi del C.A.D. e norme ad esso connesse)

**Firmato digitalmente da MASTROGIOVANNI MARIA LUISA**