



ISTITUTO COMPRENSIVO
SCUOLA DELL'INFANZIA, PRIMARIA E SECONDARIA DI PRIMO GRADO
VILLONGO – FORESTO SPARSO – GANDOSSO
Via A. Volta, 1 - 24060 VILLONGO (BG) - C.F.95118490168
☎ 035 927200 📠 035 925024
e-mail: bgic891004@istruzione.it - pec: bgic891004@pec.istruzione.it
Sito Internet: www.icvillongo.edu.it

Villongo, 03 settembre 2021
Circolare n° 7

**A TUTTI I GENITORI DEGLI ALUNNI di SCUOLA PRIMARIA
VILLONGO, FORESTO SPARSO, GANDOSSO**
e p.c.: a tutto il personale

A) In occasione dell'avvio del nuovo anno scolastico si pregano tutti gli interessati – ed in particolar modo i genitori degli alunni – di prendere buona nota delle seguenti indicazioni informative:

B) A1) In occasione dell'avvio del nuovo anno scolastico si pregano tutti gli interessati – ed in particolar modo i genitori degli alunni – di prendere buona nota delle seguenti indicazioni informative:

A1) Il calendario scolastico 2021-2022 (**delibera del Consiglio di Istituto del 30-06-2021**) sarà il seguente:

- inizio delle lezioni: **lunedì 13 settembre 2021**

- termine delle lezioni: **mercoledì 08 giugno 2022**

- i giorni/periodi di sospensione delle attività didattiche – oltre ai sabati e alle domeniche – saranno i seguenti:

- lunedì 1 e martedì 2 novembre 2021
- da lunedì 6 a mercoledì 8 dicembre 2021
- da giovedì 23 dicembre 2021 a giovedì 6 gennaio 2022 compresi
- lunedì 28 febbraio e martedì 1 marzo 2022
- venerdì 25 marzo 2022 per Santo Patrono (solo Gandosso)
- da giovedì 14 aprile a martedì 19 aprile 2022 compresi
- lunedì 25 aprile 2022
- giovedì 2 giugno 2022

Sul sito www.icvillongo.edu.it è possibile consultare il calendario scolastico nella sezione “L’Istituto”.

In tal modo il calendario scolastico prevede 205 giorni effettivi di lezione.

A2) L'orario quotidiano delle lezioni sarà il seguente:

ORARIO SCUOLE PRIMARIE			
PRIMO GIORNO DI SCUOLA: 13 SETTEMBRE			
	VILLONGO	FORESTO SPARSO	GANDOSSO
13 settembre – solo classi 1	9.00/11.30	8.30/11.30	8.25/12.30
dal 13 settembre al 2 ottobre	8.25/12.30	8.15/12.20	8.25/12.30
dal 4 ottobre al 28 maggio	8.25/12.30 14.15/16.20 (martedì e giovedì)	8.15/12.20 14.15/16.20 (martedì e giovedì)	8.25/12.30 14.15/16.20 (martedì e giovedì)
dal 30 maggio al 8 giugno	8.25/12.30	8.15/12.20	8.25/12.30

A3) Gli uffici amministrativi (edificio della Scuola Secondaria di primo grado in Villongo, via Volta 1) saranno aperti al pubblico nei seguenti orari:

MATTINO				
	dalle	alle		alle
LUNEDÌ	7,45	9,00		11,00 13,15
MARTEDÌ	7,45	9,00		11,00 13,15
MERCOLEDÌ	7,45	9,00		11,00 13,15
GIOVEDÌ	7,45	9,00		11,00 13,15
VENERDÌ	7,45	9,00		11,00 13,15
SABATO*	7,45	9,00		11,00 13,15

POMERIGGIO		
	dalle	alle
LUNEDÌ*	15,30	16,30
MARTEDÌ*	15,30	16,30
MERCOLEDÌ*	15,30	16,30
GIOVEDÌ*	15,30	16,30
VENERDÌ*	15,30	16,30

- Per informazioni: tel. 035927200 – oppure via email bgic891004@istruzione.it

-*Chiuso periodo natalizio, Pasqua e periodo estivo (luglio-agosto)

- Chiuso giorni festivi e i prefestivi con sospensione attività didattiche

Si ricorda che la dirigente scolastica e la docente vicaria ricevono previo appuntamento via telefono o all'indirizzo mail dirigente@icvillongo.edu.it.

A4) Con l'entrata in vigore dell'orario definitivo delle attività saranno segnalati anche tempi e modalità di incontro dei genitori con gli insegnanti (sino al protrarsi dello stato di emergenza, si precisa che tali incontri saranno on-line).

Si raccomanda ai genitori di attenersi scrupolosamente al protocollo di sorveglianza COVID-19 previsto dal nostro Istituto già inviatovi con Circ.n.104 e reperibile sul sito www.icvillongo.edu.it.

Per comunicazioni urgenti e importanti, chiamare ai numeri:

- 035 927466 per la scuola primaria di Villongo
- 035 930179 per la scuola primaria di Foresto Sparso
- 035 834010 per la scuola primaria di Gandosso

A5) Al termine del primo quadrimestre verrà rilasciata per ogni alunno una scheda di valutazione che, verso la metà di giugno, sarà aggiornata e completata con l'attestato sull'esito complessivo dell'anno scolastico.

Le modalità di consegna della scheda ai genitori rispetteranno le disposizioni ministeriali (D.L. 06-07-2012 n° 95) sulla dematerializzazione delle procedure e saranno oggetto di apposita comunicazione. Ai genitori verranno rilasciate le credenziali di accesso alle relative funzioni del sistema informatico della scuola.

B) Si raccomanda la massima attenzione alle “norme ed osservazioni” contenute nel Piano Triennale dell'Offerta Formativa ed alle seguenti precisazioni:

B1) I genitori debbono segnalare tempestivamente alla dirigente scolastica particolari esigenze medico-sanitarie dei propri figli (allergie, problemi alimentari, assunzione ricorrente di farmaci ecc.): la scuola infatti non può né deve somministrare farmaco alcuno senza documentata richiesta della famiglia.

B2) L'attivazione e l'organizzazione del servizio mensa nella scuola primaria di Villongo e Foresto saranno concordati con l'Amministrazione comunale e comunicati con appositi avvisi.

B3) La scuola non si assumerà alcuna responsabilità per la scomparsa di effetti od oggetti personali che vengano abbandonati o persi: agli alunni si raccomanda la massima cura per i propri effetti personali ed il massimo rispetto per quelli altrui.

B4) In caso di infortunio di un alunno nell'ambito della scuola la famiglia provvederà a presentare in segreteria – **tassativamente entro il giorno successivo a quello in cui è accaduto il fatto** - la documentazione medica necessaria per l'eventuale denuncia all'Assicurazione (se sottoscritta) e l'avvio della pratica di risarcimento (se spettante).

B5) La scuola non caldeggerà in alcun modo (né diretto né indiretto, da chiunque venga proposto) l'acquisto di materiali scolastici o parascolastici che non siano espressamente segnalati dagli insegnanti come “necessari per il normale svolgimento delle attività didattiche”.

Per ogni altra informazione sulla scuola e la sua organizzazione si faccia riferimento al “PIANO TRIENNALE dell'OFFERTA FORMATIVA” e al “Regolamento di Istituto”, pubblicati sul sito dell'Istituto.

Si ricorda di consultare il sito www.icvillongo.edu.it per prendere visione di comunicazioni importanti e modulistica necessaria all'espletamento di richieste varie.

Grazie per l'attenzione.

La Dirigente scolastica
Prof.ssa Maria Luisa Mastrogiovanni
(firmato digitalmente ai sensi del C.A.D. e norme ad esso connesse)

Firmato digitalmente da MASTROGIOVANNI MARIA LUISA