



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE
ISTITUTO COMPRENSIVO SCUOLA DELL'INFANZIA, PRIMARIA E SECONDARIA DI PRIMO GRADO
VILLONGO – FORESTO SPARSO – GANDOSSO
Via A. Volta, 1 - 24060 VILLONGO (BG) - C.F.95118490168
☎035 927200
e-mail: bgic891004@istruzione.it - pec: bgic891004@pec.istruzione.it
Sito Internet: www.icvillongo.edu.it

CIRC. N. 86
Villongo, 24/03/2022

Al Personale Docente e Ata

OGGETTO: Assicurazione docenti e ata a.s. 2021/2022 – Indicazioni operative per il versamento della quota assicurativa

Si informa che è possibile effettuare il pagamento della quota assicurativa - pari a € 7,00 - concordata dalla scuola con la compagnia assicurativa **UnipolSai Assicurazioni - PLURIASS SCUOLA, Via Giotto n. 2, Novara.**

La quota dovrà essere versata tramite la piattaforma Pago online con la causale "Assicurazione Personale Scolastico a.s.2021/2022" entro e non oltre sabato 02 Aprile 2022.

I pagamenti possono essere eseguiti tramite PC, Tablet e Smartphone, in qualsiasi momento, garantendo la sicurezza degli stessi e consentendo la tracciabilità delle somme.

Il personale può:

- eseguire il pagamento degli avvisi "on line", selezionando la modalità che preferiscono tra quelle disponibili (carta di credito, addebito in c/c, PayPal, Satispay, etc...)
- eseguire il pagamento recandosi presso PSP (Prestatori di Servizi di Pagamento: sportelli bancari o postali autorizzati, tabaccherie) utilizzando il documento di pagamento predisposto dal sistema, stampato autonomamente o dalla segreteria scolastica.

Docenti ed ATA possono accedere al servizio semplicemente dal portale del Ministero dell'Istruzione (<https://www.istruzione.it/pagoinrete/>) attraverso l'utilizzo:

- delle credenziali SPID
- con CIE (Carta Identità Elettronica).

Si ricorda che per il personale docente ed ATA la quota versata ha valenza nominale.

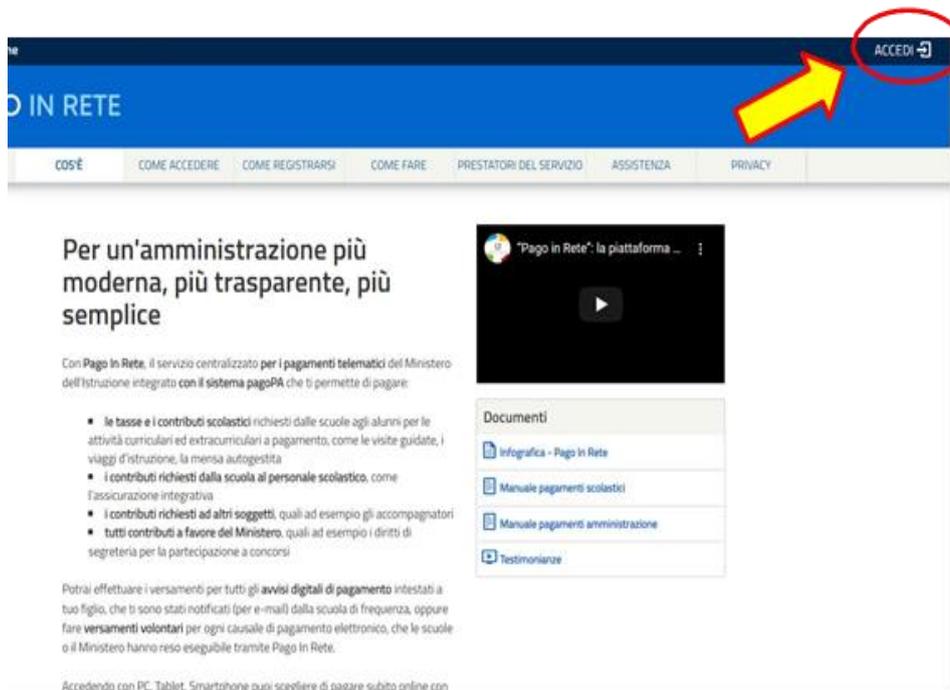
Si ringrazia per la collaborazione e si porgono cordiali saluti.

Di seguito la guida esplicativa per procedere al pagamento su PAGO IN RETE

1. Aprite il collegamento cliccando su <https://www.istruzione.it/pagoinrete/> o digitando la stringa in un motore di ricerca.



2. Si aprirà la pagina di **PAGO IN RETE** in cui trovate anche i manuali con la spiegazione per i pagamenti.
3. Cliccate su **ACCEDI** in alto a destra.



4. Accedete tramite SPID o CIE.

Username: Campo "Username" obbligatorio
Inserisci il tuo username

Password: Campo "Password" obbligatorio
Inserisci la password

ENTRA

OPPURE

Entra con SPID [Approfondisci SPID](#)

Entra con CIE [Approfondisci CIE](#)

Login with eIDAS [Learn more about eIDAS](#)

spid AgID Agenzia per l'Italia Digitale Sei un nuovo utente? Registrati

5. Cliccate **Pago in Rete**.

Ministero dell'Istruzione

Area Riservata

PROFILO
Dati personali >
Gestione profilo >
Storico >
Esci >

AREA RISERVATA
Pagina iniziale >
Servizi >
Informazioni >
Comunicazioni di servizio >
Service Desk OnLine >
Pronto Intervento >
Computer Security Incident Response Team >
Politiche di sicurezza >
Procedimenti Amministrativi >

Servizi in evidenza

- Servizio SIDI
- Istanze On Line
- Pago in Rete**

VEDI TUTTI >

Servizi preferiti

Non è stato salvato nessun servizio tra Nella lista "Tutti i servizi" è possibile cliccare corrispondente e aggiungere o rimuovere un dei Preferiti. La lista è personale per ogni uti volta che è stato aggiunto almeno un serviz

Comunicazioni di servizio

Procedure concorsuali

Concorso straordinario scuola secondario grado. Attribuzione della firma elettronica personale delle commissioni d'esame

VEDI TUTTI

6. Cliccate **VAI A PAGO IN RETE SCUOLE**.

Il sistema Pago In Rete

Pago In Rete è il sistema centralizzato del **Ministero dell'Istruzione (MI)** che consente ai cittadini di effettuare pagamenti telematici a favore degli Istituti Scolastici e del Ministero.

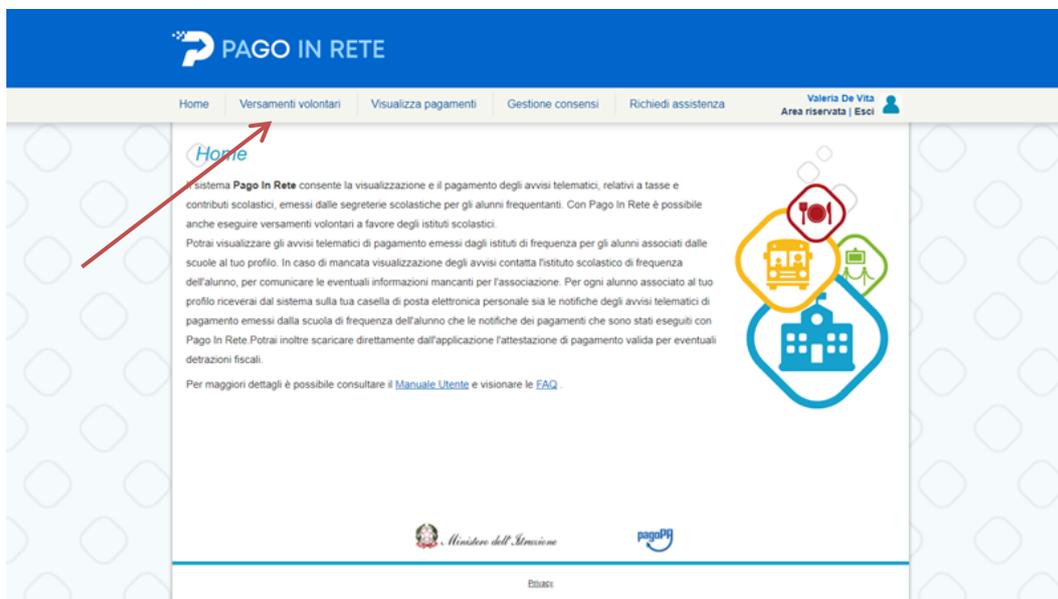
Tale sistema si interfaccia con PagoPA®, una piattaforma tecnologica che assicura l'interoperabilità tra Pubbliche Amministrazioni e Prestatori di Servizi di Pagamento (Banche, Poste, etc.) aderenti al servizio.

Per la visualizzazione e il pagamento telematico di contributi richiesti dalle **scuole** per i servizi erogati utilizza il link "**Vai a Pago in Rete Scuole**".

Per l'effettuazione di un pagamento telematico di un contributo a favore del **MI** utilizza il link "**Vai a Pago in Rete MI**".



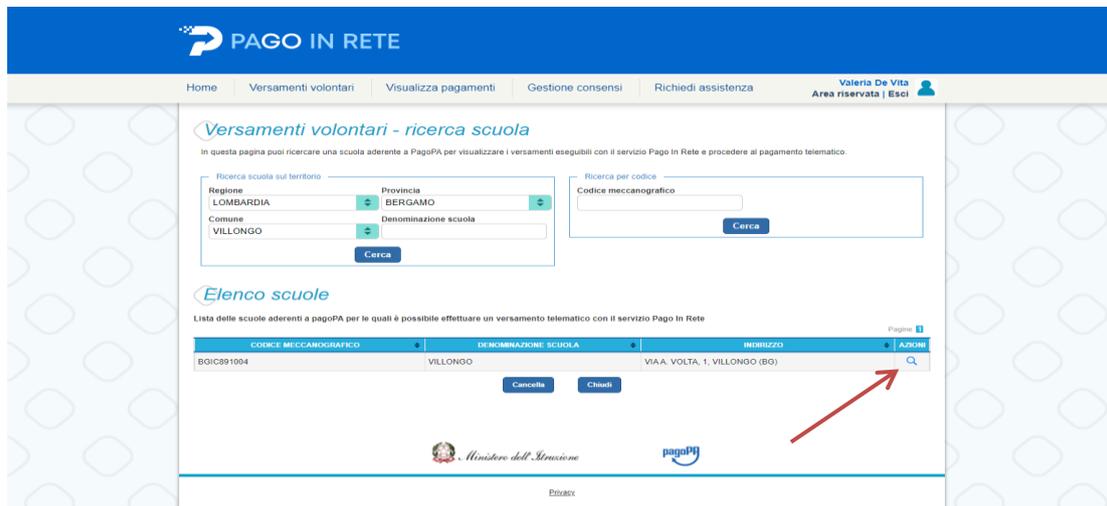
7. Cliccate **Versamenti Volontari**.



8. Selezionate la regione **LOMBARDIA** la provincia **BERGAMO** e il comune **VILLONGO** (oppure inserite il **codice meccanografico BGIC891004**)



9. Cliccate la lente di ingrandimento sotto la parola **AZIONI**.



10. Cliccate ora il simbolo <€ sotto la parola **AZIONI**.

PAGO IN RETE

Home | Versamenti volontari | Visualizza pagamenti | Gestione consensi | Richiedi assistenza | Valeria De Vita | Area riservata | Esci

Versamenti volontari - causali per scuola

Codice meccanografico: **BGIC891004** | Denominazione scuola: **VILLONGO**

Indirizzo: **VIA A. VOLTA, 1, VILLONGO (BG)**

Filtra per causale:

Cerca | Cancell

Lista versamenti eseguibili

Pagine 1

| ANNO SCOLASTICO | CAUSALE | BENEFICIARIO | DATA SCADENZA | IMPORTO (€) | AZIONI |
|-----------------|---|--------------|---------------|-------------|--------|
| 2021/22 | Assicurazione Alunno a.s. 2021/2022 | VILLONGO | 25/03/2022 | 7,00 | <€ |
| 2021/22 | Assicurazione Personale Scolastico a.s. 2021/2022 | VILLONGO | 02/04/2022 | 7,00 | <€ |

Chiudi | Esegui pagamento

Ministero dell' Istruzione | pagoPA

Privacy

13. Compilate i campi con i VOSTRI dati e in seguito cliccate su **EFFETTUA PAGAMENTO**.

PAGO IN RETE

Home | Versamenti volontari | Visualizza pagamenti | Gestione consensi | Richiedi assistenza | Valeria De Vita | Area riservata | Esci

Versamenti volontari - inserimento dati per il pagamento

Anno scolastico: **2021/22** | Causale: **Assicurazione Personale Scolastico a.s. 2021/2022** | Beneficiario: **VILLONGO** | Data scadenza: **02/04/2022**

Importo (€): **7,00** | Nota informativa: - | Allegato informativa

Compilare i campi seguenti con i dati dell'alunno o del soggetto per cui si sta eseguendo il versamento

Codice fiscale * | Nome *

Cognome *

Note

* campi obbligatori.

Effettua il pagamento | Annulla pagamento

Ministero dell' Istruzione | pagoPA

Privacy

14. Cliccate Procedi con il pagamento immediato per pagare con carta di credito, addebito in c/c, PayPal, Satispay, etc...

Cliccate Scarica documento di pagamento per pagare presso sportelli bancari o postali autorizzati, tabaccherie, tramite APP IO.



IMPORTANTE

L'Istituto Scolastico è esonerato da ogni responsabilità in ordine a ritardi nelle denunce dei sinistri alla Società Assicuratrice derivanti da mancata o tardiva presentazione della documentazione medica da parte dell'Assicurato.

DOCUMENTAZIONE

Alla denuncia di sinistro, redatta a cura dell'Istituto Scolastico, deve essere obbligatoriamente allegata: TUTTA la documentazione medica rilasciata dalla struttura ospedaliera di Pronto Soccorso, redatta, di norma, entro 24 ore dall'accadimento del sinistro o, al più tardi, entro 96 ore consecutive all'accadimento. Qualora non sia presente una struttura ospedaliera di Pronto Soccorso o per infortuni che interessino l'apparato dentario, il certificato potrà essere rilasciato da altro medico o specialista, sempreché detta certificazione venga redatta, di norma, entro 24 ore dall'accadimento del sinistro o, al più tardi, entro 96 ore consecutive all'accadimento.

OBBLIGHI DELLE PARTI

In capo all'istituto scolastico vi è il solo obbligo della comunicazione di Infortunio/sinistro alla società assicuratrice ai sensi dell'art. 1891 C.C. Tutti gli altri obblighi devono essere adempiuti dall'Assicurato avente diritto ovvero dal beneficiario delle prestazioni del contratto stesso che dovrà, nel suo interesse, attivarsi direttamente presso la Società assicuratrice al fine di ottenere le prestazioni previste dal contratto.

PRESCRIZIONE ART. 2952 C.C. E SUCCESSIVE MODIFICHE

I diritti derivanti dal contratto di assicurazione si prescrivono in due anni. L'interruzione dei termini di prescrizione spetta al beneficiario/avente diritto e deve essere esercitata mediante invio, alla Società Assicuratrice, di un atto (raccomandata A.R.) che valga a costituire in mora (intimazione/riciesta fatta per iscritto) la Compagnia Assicuratrice. Per effetto dell'interruzione della prescrizione si inizia un nuovo periodo di prescrizione.

Si allega prospetto riassuntivo delle condizioni della polizza assicurativa.

Cordiali saluti

La dirigente scolastica Maria Luisa Mastrogiovanni
(firmato digitalmente ai sensi del C.A.D. e norme ad esso connesse)