



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE  
ISTITUTO COMPRENSIVO SCUOLA DELL'INFANZIA, PRIMARIA E SECONDARIA DI PRIMO GRADO  
VILLONGO – FORESTO SPARSO – GANDOSSO  
Via A. Volta, 1 - 24060 VILLONGO (BG) - C.F.95118490168  
☎ 035 927200  
e-mail: bgic891004@istruzione.it - pec: [bgic891004@pec.istruzione.it](mailto:bgic891004@pec.istruzione.it)  
Sito Internet: [www.icvillongo.edu.it](http://www.icvillongo.edu.it)

**AI DSGA**  
**Al sito WEB**  
**Agli Atti**  
**All'Albo**

**Prot. n° (vedi data e segnatura)**

**OGGETTO: Incarico DSGA per supporto Amministrativo- contabile, Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “ Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento “ 2014-2020 – Fondo Europeo di sviluppo Regionale ( FESR ) – REACT EU. Asse V – Priorità d’investimento: 13i – ( FESR ) “ Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID - 19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia “ – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia – Azione 13.1.5 “ Ambienti didattici innovative per le scuole dell’infanzia“ Avviso pubblico prot. n. 38007 del 27 maggio 2022 per gli “Ambienti didattici innovativi per le scuole dell’infanzia”.**

**Codice identificativo : 13.1.5A-FESRPON-LO-2022-148**  
**CUP: B94D22000550006**

### ***Il Dirigente Scolastico***

- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento de lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;
- VISTA** la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;
- VISTO** la circolare Ministero del lavoro n.2/2009;
- VISTO** il Decreto Interministeriale 129/2018 concernente “Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;
- VISTI** i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

- VISTA** la delibera del Consiglio d'Istituto n.6 del 20.12.2018 e successive modificazioni e integrazioni con la quale è stato approvato il Ptof per gli anni scolastici 2019-2022;
- VISTO** Programma Operativo Nazionale " Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento " 2014-2020 – Fondo Europeo di sviluppo Regionale ( FESR ) – REACT EU. Asse V – Priorità d'investimento: 13i – ( FESR ) " Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID - 19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia " – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia – Azione 13.1.5 " Ambienti didattici innovative per le scuole dell'infanzia
- VISTO** le note M.I.U.R. - DGEFID prot.2670 dell'08.02.2016, 3021 del 17.02.2016, 5577 del 21.03.2016, 5610 del 21.03.2016, 6076 del 4.4.2016, 6355 del 12.04.2016 e 6534 del 15.04.2016;

***tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente decreto***

### **DECRETA**

Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;  
Di conferire l'incarico di supporto organizzativo, amministrativo e gestionale relativo all'attuazione e alla rendicontazione del progetto P.O.N. debitamente autorizzato all'avviso M.I. Prot. n.38007 del 27/05/2022 per la realizzazione di ambienti didattici innovativi per la scuola dell'infanzia per il Dsga Annalisa Fiumi .

- L'incarico consiste nell'attività di istruzione, predisposizione, formalizzazione e caricamento nelle piattaforme di rendicontazione Indire GPU e SIDI Sistema Informativo Fondi (SIF) 2020, degli atti amministrativi e contabili per l'attuazione del progetto in oggetto.
- L'incarico sarà espletato in coerenza con le indicazioni programmatiche generali di cui alle note ministeriali ed europee, con le disposizioni di attuazione specifiche di cui all'avviso M.I. Prot. n.38007 del 27/05/2022 e secondo modalità e tempistiche adeguate nel rispetto della scadenza del progetto e concordate preventivamente con il Dirigente scolastico.
- La suddetta attività dovrà essere svolta oltre l'orario d'obbligo, senza esonero dal servizio e debitamente documentata mediante foglio firma (time sheet).
- A fronte di tale incarico sarà corrisposto, per ciascuna ora svolta fino ad un massimo di n. 40 ore complessive, un compenso orario secondo gli importi di cui alla circolare del Ministero del Lavoro n.2 del 02/02/2009 di € 18,50 al lordo delle ritenute a carico del dipendente da assoggettare alle ritenute previdenziali, assistenziali e fiscali secondo le norme vigenti. Importo € 982,00 lordo stato. Non sono previsti rimborsi per trasferte e spostamenti.
- Le prestazioni rese in eccedenza al normale orario di servizio sono da comprovare con documentazione probante (time sheet e/o verbali ), ai sensi della normativa vigente;
- Tutti i pagamenti avverranno dietro effettiva disponibilità da parte dell'Istituto dei fondi

comunitari o nazionali di riferimento del presente incarico.

La presente Determinazione Dirigenziale è immediatamente esecutiva.

Per l'obbligo della trasparenza e della massima divulgazione, tutti i documenti di interesse comunitario relativi allo sviluppo dei progetti saranno resi visibili all'Albo sul sito di questa Istituzione Scolastica.

La dirigente scolastica  
Maria Luisa Mastrogiovanni  
(firmato digitalmente ai sensi del C.A.D. e norme ad esso connesse)

BGIC891004 - A4F09F3 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0010435 - 12/11/2022 - VI.3 - U