

VERBALE RIUNIONE delle scuole dell'AMBITO 3  
N. 1 - SEDUTA DEL 18 novembre 2022 per il triennio 2022-2025

Il giorno 18 novembre 2022, alle ore 11,00, presso i locali della scuola secondaria di primo grado "Aldo Moro" di Calcinate, si è riunita l'assemblea generale delle scuole dell'AMBITO 3 per discutere in merito al seguente ORDINE DEL GIORNO:

- 1. Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza(PNRR): condivisione di alcune azioni strategiche degli Istituti dell'Ambito;**
- 2. Codice degli appalti: FVOE (Fascicolo Virtuale dell'Operatore economico);**
- 3. UONPIA. stato dell'arte e possibili ulteriori sviluppi;**
- 4. Piano formazione docenti proposte in vista dell'aggiornamento del PTOF.**
- 5. Varie ed eventuali**

SCUOLA	DS	PRESENTE	ASSENTE
1. IC Albano	Naselli Aroldo	x	
2. IC Bagnatica	Merlini Paolo	x	
3. IC Borgo di Terzo	De Fiori Alessandra	x	
4. IC Calcinate	Mazzaferro Domenico Alessandro	x	
5. IC Casazza	Olivieri Cristina	x	
6. IC Castelli Calepio	Marotta Silvestro	x	
7. IC Chiuduno	Enrico Tombini		x
8. IC Gorlago	Remigi Marco	x	
9. IC Grumello	Bassi Nicoletta	x	
10. IC San Paolo d'Argon	Raimondi Paola Maria		x
11. IC Sarnico	Vitali Nicoletta	x	
13. IC Seriate Aldo Moro	Buoniconti Rosa	x	
14. IC Seriate Battisti	Alberti Silvia	x	
16. IC Alda Merini-Scanzorosciate	Aioldi Luigi	X (dalle 11.30)	
15. IC Tavernola	Maria Angela Remato		x

16. IC Trescore	Chiodini Raffaella	x	
17. IC Villongo	Mastrogiovanni Maria Luisa	x	
18. Liceo Federici	Varani Valeriano		x
19. IISS Lotto	Ferretti Laura	x	
20. IISS Majorana	Carrozzo Maristella	x	
21. IISS Riva	Monica Bariselli	x	

Constatata la presenza di 17 dirigenti su 21 dell'AMBITO 3 alle ore 11. 10 prende avvio la riunione. Presiede la DS Mastrogiovanni, svolge le funzione di segretario la DS Alberti.

**1 - Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza(PNRR): condivisione di alcune azioni strategiche degli Istituti dell'Ambito** - La Dirigente Mastrogiovanni apre con un breve riepilogo delle questioni aperte, ricordando la scadenza del monitoraggio USR sulla composizione dei team dispersione e la conferenza di servizi del 21, che tutti i presenti sperano possa essere illuminante rispetto ad azioni, modalità e tempistiche. Tutti i dirigenti condividono la necessità di inserire gli obiettivi PNRR nei documenti strategici. Si danno indicazioni rispetto ad attività formative che possano risultare utili (es. corso organizzato dalla CGIL sulla progettazione PNRR). In merito alle azioni strategiche messe in atto in relazione alla progettazione dei fondi dispersione, si condividono il coinvolgimento dei sindaci e delle amministrazioni locali, delle Comunità Montane, del terzo settore, nonché la messa in rete con altri istituti. A questo proposito ci si interroga sulla possibilità di coinvolgere nelle reti anche scuole non destinatarie del finanziamento. La mancata apertura della piattaforma, unitamente alla mancanza di indicazioni chiare sulle facoltà di spesa, non consente di pianificare, al momento, linee di intervento. Ci si confronta poi sulla composizione dei gruppi di lavoro. La DS Ferretti afferma di avere costituito due unità di lavoro, con un gruppo ristretto e uno più allargato. Non è ancora chiaro se sussista la possibilità di remunerare con i fondi PNRR i componenti dei gruppi di lavoro; qualche Dirigente afferma di avere previsto una remunerazione a carico del FIS, altri ritengono che la destinazione dei fondi MOF a questo scopo non sia corretta. Ci si chiede, inoltre, come verrà valutato il raggiungimento degli obiettivi, se a livello di singola scuola oppure no; in particolare, se l'obiettivo di riduzione della dispersione al 10% verrà valutato o meno a livello di singola istituzione scolastica. La DS Vitali identifica i punti di debolezza del RAV come target da perseguire e che le finalità su cui lavorare siano già chiare: formazione docenti e sviluppo competenze di base. Il DS Airoidi suggerisce di attendere l'effettiva erogazione dei fondi.

Si rimarca la difficoltà di reperire persone disponibili ad impegnarsi in questi percorsi, visto che tutti i docenti più "attivi" sono già oberati di incarichi e impegni. Si sottolinea il fatto che – relativamente alla prevenzione della dispersione – le scuole fanno già molto con le proprie risorse; la DS De Fiori cita il progetto con UNIBG. Il DS Remigi ritiene più utile organizzare "presenze competenti" durante l'attività scolastica ordinaria.

**2 - Codice degli appalti: FVOE (Fascicolo Virtuale dell'Operatore economico);**

La DS Mastrogiovanni ricorda per sommi capi il contenuto della delibera ANAC n. 464 del 27 luglio 2022. Ci si augura che il FVOE possa davvero essere un utile strumento di deflazione del lavoro di segreteria e si rileva che ANAC ha predisposto diversi materiali informativi. Ci si chiede se la sottoscrizione del patto di integrità sia ancora necessaria; si ritiene di dare risposta affermativa in quanto il patto di integrità è sottoscritto tanto dall'operatore economico quanto dalla stazione appaltante. La discussione si sposta presto sul rapporto ancora non del tutto chiarito tra contratto di appalto e incarico/contratto a seguito di avviso pubblico. Il DS Mazzaferro propone una lettura dell'art. 36 comma b del Codice degli Appalti e, in particolare, della definizione di "operatore economico", la quale potrebbe far pensare che, in quella categoria, possano ricadere anche persone fisiche. La persona fisica con partita IVA viene retribuita esattamente nelle stesse modalità con cui lo è la ditta concessionaria di appalto. In questo caso non sarebbe più necessario procedere con avviso pubblico. IL DS Airoidi sottolinea che va comunque rispettato il principio di evidenza pubblica; la DS Ferretti ricorda la priorità per il personale interno e della PA, il blocco degli incarichi dopo l'ottavo anno e il rischio di esposizione a rischi corruttivi.

Si concorda di proseguire il percorso di riflessione su questo tema e di ragionare su un modello aggiornato di regolamento di acquisizione di beni e servizi. La DS Mastrogiovanni si impegna a far avere al gruppo documenti e materiali sul tema.

### **3 - UONPIA. Stato dell'arte e possibili ulteriori sviluppi**

Rilevato che tutti gli istituti hanno ricevuto la prima calendarizzazione degli incontri, ci si interroga se sia opportuno ampliare il raggio di azione, chiedendo un incontro con il dirigente ASST, prof. Zoncheddu. La DS Bassi riporta che il dott. Gitti consiglia di portare l'accordo all'attenzione del' USP; il DS Airoidi propone di monitorare l'andamento e l'attuazione dell'accordo prima di muovere ulteriori passi. Dopo breve discussione, si conviene di monitorare e verificare la funzionalità dell'accordo già in atto con UONPIA Trescore, senza ulteriori interlocuzioni. IL DS Mazzaferro propone di insistere con UONPIA DI Trescore sull'ottica collaborativa, chiedendo che le calendarizzazioni dei GLO vengano trasmesse con un anticipo sufficiente (almeno un paio di mesi) e di consentire la presa in carico delle urgenze emergenti in corso d'anno, che per forza di cose non possono essere comunicate preventivamente.

Si rileva che alcuni verbali di accertamento sono arrivati alla scuola direttamente da UONPIA, permettendo così di ridurre drasticamente i tempi di attesa per la trasmissione della certificazione; si concorda di agire perché questa procedura, pur nel rispetto della normativa privacy, possa consolidarsi.

### **4 - Piano formazione docenti proposte in vista dell'aggiornamento del PTOF**

La DS Ferretti comunica che la scuola polo e il referente formazione di ogni USP (Gisella Persico nel nostro caso) sono stati convocati in USR. I dirigenti tecnici Perotti e Gallo hanno detto che è prioritario formare il personale su RAV e PDM e che per questo saranno stanziati fondi specifici, che non si sa quando saranno resi disponibili. Non ci sono ancora notizie sui percorsi di formazione per neoimmessi.

### **5- Varie ed eventuali**

I dirigenti si scambiano informazioni/ osservazioni/dubbi in merito a:

- Utili materiali sulla valutazione integrata (sito di Franca Da Re)
- La permanenza dell'insegnamento di educazione motoria alla scuola primaria secondo l'attuale impostazione oraria

- Avvisi PA Digitale: varie opportunità e modalità di gestione dei nuovi siti web; si rimarca la possibilità di avvalersi della collaborazione plurima con Franco Arena, DSGA dell'IC Grumello del Monte, oppure di rivolgersi integralmente alle software house, anche se con un maggior costo, per garantire piena interscambiabilità dei dati.

Non emergendo altri argomenti di discussione, la seduta si chiude alle ore 13.10.

Il verbalizzatore

Silvia Alberti

Per la scuola Capofila

Maria Luisa Mastrogiovanni