

VERBALE DELLA RIUNIONE N° 6 DELLA SEDUTA DEL CONSIGLIO D'ISTITUTO DELL' I.C. DI VILLONGO.

Il giorno TRENTA del mese di GIUGNO dell'anno Duemilaventidue (2022) alle ore 20:00, attraverso collegamento telematico, sotto la presidenza della sig.ra Maffeis Daniela, si è riunito il Consiglio d'Istituto per procedere alla discussione del seguente ordine del giorno:

- 1. Approvazione Verbale seduta precedente;**
- 2. Variazioni al Programma Annuale;**
- 3. Assestamento di Bilancio al 20/06/2022;**
- 4. Adesione accordo di rete "Rete di scopo per la formazione e l'addestramento laboratoriale";**
- 5. Calendario scolastico;**
- 6. Piano gite: uscite didattiche previste per il periodo settembre-dicembre 2022;**
- 7. Centro scolastico sportivo a. s. 2022/2023;**
- 8. Varie ed eventuali.**

Sono presenti i seguenti componenti del Consiglio d'Istituto: la Dirigente Scolastica Mastrogiovanni Maria Luisa; per la Componente Docenti: Amati Lara, Belussi Barbara, Friolo Paola, Gay Stefano, Ghezzi Beatrice, Nucera Domenico Benito, Ragazzi Marina, Valceschini Sonia; Componente Genitori: Frattini Linda, Giorni Remigio, Maffeis Daniela, Moretti Raffaele, Perletti Milena (entra alle ore 20.09); per la componente Personale ATA: Archetti Marina e Spinelli Paola.

Risultano assenti per la Componente Genitori: le signore Bellini Giuseppina e Puscas Ioana.

Ritenuta valida la seduta per il numero degli intervenuti, presiede la seduta la Presidente sig. Daniela Maffeis e funge da Segretario verbalizzante il docente Nucera Domenico Benito.

Si procede quindi all'esame dell'ordine del giorno.

PUNTO N° 1 APPROVAZIONE VERBALE SEDUTA PRECEDENTE

Si approva all'unanimità il verbale della seduta precedente, che era stato inviato a mezzo mail ai vari componenti, che dichiarano di averlo letto**Delibera n. 22**

PUNTO N° 2 VARIAZIONI AL PROGRAMMA ANNUALE

La Dirigente Scolastica fa presente che, al fine di garantire la realizzazione del medesimo programma in relazione anche all'andamento del funzionamento amministrativo e didattico generale e a quello attuativo dei singoli progetti, si rende necessario effettuare una variazione e procede a illustrare la stessa nel dettaglio.

ENTRATE FINALIZZATE

| Num | Data | Aggr | Voce | Sottovoce | Oggetto | Importo |
|--------|------------|------|------|-----------|--|-----------|
| 1 | 03/02/2022 | 12 | 2 | 1 | Interessi attivi bancari | 0,01 |
| 2 | 03/02/2022 | 3 | 6 | 19 | Risorse MIUR - Istituto Superiore L. Lotto - Formazione ambito | 513,47 |
| 3 | 03/02/2022 | 3 | 6 | 20 | Miur - Lorenzo Lotto - Risorse Inclusione | 500,00 |
| 5 | 04/03/2022 | 6 | 5 | 1 | Contributi per copertura assicurativa degli alunni | 7.154,00 |
| 6 | 18/03/2022 | 6 | 8 | 1 | Contributi da Enti privati non vincolanti | 48,75 |
| 7 | 25/03/2022 | 3 | 6 | 21 | Risorse art.1 c.697 L. 234/2021 supporto psicologico | 2.306,25 |
| 8 | 26/03/2022 | 6 | 6 | 1 | Contributi per copertura assicurativa da parte del personale dell'istituto | 490,00 |
| 10 | 05/04/2022 | 3 | 6 | 22 | Risorse ex art. 36 c.2 D.L. 21/2022 | 4.337,78 |
| 11 | 20/04/2022 | 6 | 4 | 1 | Contributi genitori per visite di istruzione | 12.370,30 |
| Totale | | | | | | 27.720,56 |

Il Consiglio prende atto e non essendoci motivi ostativi, all'unanimità approva.....**Delibera n. 23**

PUNTO N° 3 ASSESTAMENTO DI BILANCIO AL 20/06/2022

La Dirigente Scolastica ragguaglia il Consiglio in merito alle entrate e alle uscite per l'anno finanziario in corso al 20 giugno 2022. (Allegato n. 1).

Il Consiglio prende atto e all'unanimità approva.....**Delibera n. 24**

PUNTO N° 4 ADESIONE ACCORDO DI RETE “RETE DI SCOPO PER LA FORMAZIONE E L'ADDESTRAMENTO LABORATORIALE”

La Dirigente scolastica comunica che è pervenuta da parte della Dott.ssa Ferretti, Dirigente Scolastica dell'IS LOTTO di Trescore Balneario, Istituto riconosciuto come Polo Formazione per l'Ambito 3 a cui il nostro istituto afferisce, la proposta di adesione alla “**RETE DI SCOPO PER LA FORMAZIONE E L'ADDESTRAMENTO LABORATORIALE**”. La proposta di accordo ha ad oggetto la collaborazione fra le istituzioni scolastiche aderenti per la progettazione e realizzazione di attività di formazione con lo SCOPO DI SVILUPPARE LE COMPETENZE PROFESSIONALI ATTRAVERSO ATTIVITA' LABORATORIALI al fine di migliorare la qualità dei servizi erogati e specificatamente (Allegato n.2):

- a) acquisire la conoscenza approfondita delle specifiche norme e la padronanza delle procedure SIDI nel processo di ricostruzione carriera del personale per giungere ad una integrale

competenza nella gestione delle stesse. La conoscenza acquisita con la formazione ricevuta dal personale esperto coinvolto potrà a sua volta essere trasferita sui colleghi delle singole istituzioni scolastiche aderenti;

- b) acquisire la conoscenza e sviluppare capacità operative pratiche ai fini della gestione delle procedure richieste per la sistemazione tramite PassWeb delle posizioni assicurative del personale docente ed ATA facente parte delle Istituzioni Scolastiche della rete, con priorità al personale che verrà collocato a riposo con decorrenza dal 1° settembre dell'anno scolastico successivo;
- c) acquisire la conoscenza e sviluppare capacità operative pratiche ai fini della gestione delle procedure di Ultimo Miglio e TFS del personale docente ed ATA facente parte delle Istituzioni Scolastiche della rete, con priorità al personale che verrà collocato a riposo con decorrenza dal 1° settembre dell'anno scolastico successivo;
- d) in generale. fornire un qualificato supporto per la comunicazione circa le novità normative in materia di gestione del personale sotto il profilo amministrativo-contabile, assistenziale e previdenziale;
- e) in collaborazione con l'Ufficio scolastico territoriale e tenuto conto delle indicazioni operative delle scuole partecipanti alla rete, sviluppare le specifiche tecniche e prestazionali di un eventuale futuro portale web dedicato all'archiviazione e alla fruizione della documentazione elaborata in materia previdenziale, assistenziale e amministrativo-contabile durante le attività della rete medesima.

A seguito di quanto sopra indicato il Consiglio approva all'unanimità.....**Delibera n. 25**

PUNTO N° 5 CALENDARIO SCOLASTICO

La Dirigente scolastica comunica che il Collegio Docenti propone, per la parte di competenza, e per l'a.s. 2022/2023 le ulteriori chiusure di seguito indicate

- Lunedì 31 ottobre (tutti gli ordini di scuola);
- Venerdì 9 dicembre (solo scuola dell'Infanzia);
- Sabato 7 gennaio (primaria e secondaria);
- Lunedì 24 aprile (tutti gli ordini di scuola);
- Da lunedì 26 a venerdì 30 giugno orario ridotto alla scuola dell'infanzia con uscita dalle 13.15 alle 13.30.

Il Consiglio avvia una discussione e con sedici voti a favore e due voti contrari approva....

.....**Delibera n. 26**

PUNTO N° 6 PIANO GITE: USCITE DIDATTICHE PREVISTE PER IL PERIODO SETTEMBRE-DICEMBRE 2022

La Dirigente scolastica illustra il Piano gite pervenuto al collegio docenti per il primo periodo scolastico dell'anno 2022-2023.

| | | | | | | | | | | | | | | |
|---------------------|------------|-------------------------|------------------------------------|--|----|---|---|---|--------------------------|----|-----------|-------|---|---------------|
| 29/09/2022 | 3A, 3B, 3C | PRIMARIA VILLONGO | CRE DARO Cascina dei Prati | SERVIZIO BUS A PAGAMENTO oppure A PIEDI? | 55 | 3 | 6 | 1 | | 62 | 8:45-9:00 | 15:30 | 1 | FRIOLO PAOLA |
| INIZIO OTTOBRE 2022 | 2A, 2B | PRIMARIA FORESTO SPARSO | PARCO AVVENTURA PITONE DI GANDOSSO | SERVIZIO BUS A PAGAMENTO | 35 | 2 | 4 | | | 39 | 08:30 | 18:00 | 1 | BELOTTI ELISA |
| 24/11/2022 | 3U, 4U, 5U | PRIMARIA DI GANDOSSO | MUSEO EGIZIO TORINO | SERVIZIO BUS A PAGAMENTO | 26 | | 3 | 0 | a completam. del pulman? | 29 | 07:00 | 20:30 | 1 | BONARDI CARLA |

Il Consiglio prende atto e ritenute valide le proposte all'unanimità approva.....**Delibera n. 27**

PUNTO N° 7 CENTRO SCOLASTICO SPORTIVO A. S. 2022/2023

La Dirigente scolastica illustra dettagliatamente il Programma del CSS relativo all'anno 2022-2023.

Il Consiglio ritiene valide le proposte e all'unanimità approva.....**Delibera n. 28**

Esauriti gli argomenti posti all'ordine del giorno, la seduta viene tolta alle ore 21:00.

La seduta ha avuto corso regolare.

Il Segretario verbalizzante

Prof. Nucera Domenico Benito

Il Presidente

Sig.ra Maffeis Daniela